

Утверждаю:

Директор МКУК

Приозерская межпоселенческая районная библиотека

\_\_\_\_\_ Трушко А.А.

«10» января 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте муниципального казенного учреждения культуры

Приозерская межпоселенческая районная библиотека

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и определяет статус, основные понятия, принципы организации и порядок функционирования официального сайта МКУК Приозерская межпоселенческая районная библиотека (далее МКУК Приозерская МРБ).

1.2 Деятельность по ведению официального сайта в сети Интернет производится на основании нормативно-регламентирующих документов:

1.2.1 Конституция Российской Федерации;

1.2.2 Федеральный закон от 9 октября 1992 г. N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями);

1.2.3 Федеральный закон от 27 декабря 1991 года N2124-1 «О средствах массовой информации» (с изменениями);

1.2.4 Федеральный закон от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями)

1.2.5 Федеральный закон от 27.07.2006 . №152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями);

1.2.6 Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с изменениями);

1.2.7 Приказ Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет».

1.3 Положение определяет статус, цели, назначение, порядок функционирования и пополнения, требования к предоставляемым материалам официального сайта Муниципального казенного учреждения культуры Приозерская МРБ.

1.4 Положение разработано в целях организационно-технической поддержки сайта, его оперативному обновлению и пополнению.

1.5 Официальный сайт предназначен для общезначимой информации официального и, при необходимости, неофициального характера, касающейся библиотечно-библиографической деятельности муниципального казенного учреждения культуры Приозерская межпоселенческая районная библиотека, развития связи с другими юридическими и физическими лицами.

1.6 Сайт МКУК Приозерская межпоселенческая районная библиотека имеет адрес в сети Интернет: <http://priozersk.47lib.ru/>

1.6.1 Сайт МКУК Приозерская межпоселенческая районная библиотека содержит сведения о деятельности Приозерской межпоселенческой районной библиотеки, Детского отдела Приозерской МРБ, предназначенные для размещения в информационных системах общего пользования.

1.7 На страницах сайта библиотеки запрещено размещение любой коммерческой рекламы сторонних организаций.

1.8 Статус сайта:

1.8.1 Сайт МКУК Приозерской МРБ является информационным ресурсом в глобальной сети Интернет.

1.8.2 Сайт содержит бесплатный и неограниченный доступ к информации, предназначенной для пользователей, и не содержит конфиденциальной информации.

1.8.3 Информационные материалы, размещённые на сайте, не имеют статус официальной публикации. При их использовании, цитировании и перепечатке обязательным требованием является ссылка на сайт в глобальной сети Интернет.

1.8.4 Сайт выполняет представительскую, организационную и информационную функцию.

1.9 Принципами организации сайта являются привлечение всех структурных подразделений Учреждения к его наполнению и обновлению, актуальность и оперативность размещения информации.

## **2. Цели и назначение сайта**

Сайт обеспечивает решение следующих целей и назначений:

2.1. Открытость деятельности МКУК Приозерская МРБ. Обеспечение реализации прав жителей Приозерского района на доступ к информации о деятельности МКУК Приозерская МРБ.

2.2. Оперативное доведение до пользователей библиотеки актуальной справочной и разъяснительной информации о деятельности Приозерской МРБ.

2.3. Доступность для пользователей получения информации на сайте.

2.4. Всестороннее освещение работы и популяризация деятельности библиотеки.

2.5. Формирование положительного имиджа МКУК Приозерская МРБ в библиотечном сообществе, обеспечение доступности, открытости и прозрачности информационных ресурсов для широкой аудитории пользователей услугами глобальной сети Интернет

### **3. Структура сайта.**

Сайт МКУК Приозерская МРБ содержит следующие основные разделы:

#### **ГЛАВНАЯ**

- Независимая оценка качества оказываемых услуг (анкета)
- карта сайта
- поиск
- электронный каталог

#### **НОВОСТИ**

- новости
- анонсы
- планы

#### **О БИБЛИОТЕКЕ**

- структура
- учредительные документы
- правила внутреннего трудового распорядка
- нормативно-правовые акты
- специальная оценка условий труда
- независимая оценка качества предоставления услуг
- отчеты
- контакты
- награды
- история

#### **ЧИТАТЕЛЯМ**

- правила пользования библиотекой
- услуги
- ресурсы
- почитаем
- виртуальная справочная служба

#### **КОЛЛЕГАМ**

- методист советует
- семинары, совещания
- библиокласс
- планы
- обзоры метод литературы

#### **КРАЕВЕДЕНИЕ**

- литературные родники родного края
- электронные выставки
- обзоры новой краеведческой литературы
- что читать о Приозерске и Приозерском районе

#### **ДЕТСКИЙ ОТДЕЛ МРБ**

- о нас
- хорошие новости
- планы
- творчество детей

- полезная информация
- книжная полка
- наши журналы
- читательское объединение («ЧО»)

## ФОТОГАЛЕРЕЯ

Структура сайта может дорабатываться на основании предложений администрации, структурных подразделений МКУК Приозерской МРБ

## 4. Управление и сопровождение сайта

4.1 Информационную поддержку сайта обеспечивает рабочая группа, в состав которой входят: ответственный за информационное сопровождение сайта, администратор сайта, обеспечивающий его работоспособность. Ответственный за информационное сопровождение сайта определяется директором МКУК Приозерская МРБ.

4.2 Ответственный за информационное сопровождение сайта:

- 4.2.1 осуществляет своевременный отбор информации и размещает её на страницах сайта;
- 4.2.2 ведет учет посещений сайта.

## 5. Материалы, размещаемые на сайте

На сайте размещается следующая информация:

- 5.1. общая информация о МКУК Приозерская МРБ (полное и сокращённое наименование, место нахождения, почтовый адрес, схема проезда, режим работы, контактные телефоны, адрес электронной почты; структура учреждения, фамилии, имена, отчество и должности руководящего состава учреждения и др.);
  - 5.1.1 дата, история создания МКУК Приозерская МРБ;
  - 5.1.2 учредительные документы (копия устава, свидетельство о государственной регистрации и др.).
- 5.2 Информация о деятельности МКУК Приозерская МРБ:
  - 5.2.1 перечень оказываемых бесплатных, сервисных услуг;
  - 5.2.2 о правах и обязанностях пользователей библиотек;
  - 5.2.3 информация о планируемых мероприятиях МКУК Приозерская МРБ;
  - 5.2.4 отчетно-статистические данные о работе МКУК Приозерская МРБ;
  - 5.2.5 информация о получаемых периодических изданиях;
  - 5.2.6 информация о новых книгах, поступивших в фонды МКУК Приозерская МРБ;
  - 5.2.7 библиографические и методические материалы;
  - 5.2.8 электронный каталог;
  - 5.2.9 прочие материалы.
- 5.3 Сайт предоставляет пользователям следующие интерактивные услуги:
  - 5.3.1 виртуальная справка;
  - 5.3.2 версия для слабовидящих;
- 5.4 На главной странице сайта, а также на страницах некоторых разделов могут размещаться баннеры, которые представляют собой ссылки на наиболее важные документы, даты, разделы сайта или на информационный ресурс.

## **6. Порядок предоставления информации для размещения на сайте**

6.1. Специалисты МКУК Приозерская МРБ предоставляют материалы о проведенных мероприятиях и другую значимую информацию для размещения на сайте ответственному за информационное сопровождение сайта.

6.2. Ответственность за достоверность информационных материалов возлагается на специалистов структурных подразделений – авторов материалов, передающих информации для размещения на сайте.

6.3. Информационные текстовые материалы должны быть предоставлены в электронном виде и созданы с помощью текстового редактора MS Word или MS Excel (форматы doc, xls);

6.4. Информация, размещаемая на сайте МКУК Приозерская МРБ, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали;
- содержать материалы, запрещённые к опубликованию законодательством Российской Федерации.

## **7. Порядок размещения информации на сайте**

7.1. Ответственный за информационное сопровождение сайта определяет, в какой раздел должна быть помещена вновь поступившая информация, формирует, при необходимости редактирует материал, готовит его к размещению на сайте.

7.2. Ответственный за информационное сопровождение сайта размещает на сайте подготовленную информацию в срок от 3-х часов до 3-х суток.

7.3. Ответственность за своевременное размещение на официальном сайте библиотеки поступившей информации, предоставленной в соответствии с настоящим положением, возлагается на ответственного за информационное сопровождение сайта.

7.4. Информация на официальном сайте библиотеки должна обновляться не реже одного раза в 2 недели.

## **8. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение**

8.1 Настоящее Положение утверждается приказом директора МКУК Приозерская МРБ.

8.2 Внесение изменений в настоящее Положение производится путём утверждения его нового варианта директором МКУК Приозерская МРБ.